DISCIPLINARE PER INCARICHI DI DOCENZA

tra LABATE INGEGNERIA s.r.l. UNIPERSONALE (di seguito "Labate")

e DOCENTE (di seguito "Docente")

si conviene quanto segue

Art. 1 – Oggetto e natura del rapporto

1.1 Labate affida al Docente, che accetta, singoli incarichi di docenza nei corsi in materia di salute e sicurezza sul lavoro che Labate organizza per le proprie imprese clienti, e in particolare:

- corsi di formazione e aggiornamento ai sensi dell'Accordo Stato-Regioni del 17/04/2025 (Lavoratori, Preposti, Dirigenti, RLS, RSPP, ASPP);
- corsi di abilitazione all'uso di attrezzature (carrelli elevatori, piattaforme di lavoro elevabili, gru, carroponti, etc.) e relativi aggiornamenti;
- corsi antincendio di livello 1, 2 e 3 e relativi aggiornamenti;
- corsi di primo soccorso gr. A e B-C e relativi aggiornamenti;
- corsi per lavori in spazi confinati e lavori in quota e relativi aggiornamenti;
- altri corsi in materia di sicurezza.

1.2 Il rapporto è di lavoro autonomo ai sensi degli artt. 2222 e seguenti e 2229 e seguenti c.c.
Il Docente organizza contenuti e metodi didattici in piena autonomia, nel rispetto del programma del corso e della normativa applicabile, senza vincolo di subordinazione né obbligo di orario diverso da quello delle lezioni assegnate. Il presente contratto non obbliga Labate ad affidare un numero minimo di incarichi, né il Docente ad accettarli.

Art. 2 – Singoli incarichi

2.1 Ogni incarico è comunicato per iscritto (anche via e-mail) con indicazione di: titolo del corso, cliente e sede, data, orari, numero di ore e modalità (in presenza o videoconferenza). L'incarico si intende accettato con la conferma scritta del Docente, anche via e-mail o messaggio.

2.2 Su richiesta del cliente, Labate può modificare date, orari o sede di un corso, o annullarlo, dandone comunicazione al Docente almeno 24 ore prima dell'inizio. In caso di annullamento non è dovuto alcun compenso, salvo il rimborso delle spese già sostenute e documentate dal Docente.

2.3 L'incarico deve essere svolto personalmente dal Docente (art. 2232 c.c.), che non può farsi sostituire né cedere il contratto o il singolo incarico senza il consenso scritto di Labate.

Art. 3 – Requisiti del Docente

3.1 Il Docente dichiara di possedere i requisiti di qualificazione previsti dalla normativa vigente per i corsi che accetta e si impegna a mantenerli aggiornati per tutta la durata del contratto, comunicando subito a Labate qualsiasi variazione.

3.2 Se dipendente di una pubblica amministrazione, il Docente dichiara di essere autorizzato allo svolgimento dell'incarico ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001.

Art. 4 – Obblighi del Docente

4.1 Nello svolgimento di ogni incarico il Docente si impegna a:

- svolgere le lezioni con la diligenza professionale richiesta, nel rispetto del calendario, della sede, dei contenuti e degli obiettivi del corso e della normativa di riferimento;
- rispettare puntualmente gli orari di inizio e fine e restare in aula con i partecipanti fino all'orario previsto, anche se gli argomenti sono stati esauriti prima; le ore o frazioni non svolte per ritardo non sono retribuite;
- avvisare Labate immediatamente in caso di impedimento o ritardo, per consentirne la sostituzione;
- verificare le presenze all'inizio della lezione e far firmare il registro ai partecipanti al momento dell'effettivo ingresso e dell'effettiva uscita, compilandolo in modo veritiero e completo;
- somministrare il test finale di verifica, correggerlo e sottoscrivere la valutazione di ciascun partecipante;
- fare compilare il questionario di gradimento del corso;
- verificare in anticipo se registri e test devono essere stampati dal Docente o saranno disponibili in aula, e se a fine corso vadano lasciati in aula o ritirati;
- trasmettere a Labate, entro 24 ore dalla fine dell'ultima lezione, la scansione del registro e dei test corretti, e consegnarne gli originali secondo le indicazioni di Labate, senza mai distruggerli;
- usare con cura il materiale didattico e le attrezzature messi a disposizione, utilizzando solo il materiale, i loghi e i segni distintivi autorizzati da Labate e senza distribuire ai partecipanti materiale proprio o di terzi non autorizzato (in caso di richiesta da parte dei discenti, segnalarlo a Labate per la corretta diffusione);
- prendere visione delle planimetrie e della segnaletica di emergenza della sede e rispettare le norme e le procedure di salute e sicurezza del luogo in cui si svolge il corso (D.Lgs. 81/2008);
- segnalare a Labate, e non al cliente, qualsiasi variazione, problema, richiesta o suggerimento emerso durante il corso.

4.2 Il Docente risponde dei danni causati a Labate o a terzi dal mancato rispetto dei propri obblighi.

Art. 5 – Rapporti con i clienti e non concorrenza

5.1 I rapporti contrattuali ed economici con i clienti sono gestiti solo da Labate. Il Docente può avere contatti con i clienti e con i partecipanti solo per quanto strettamente necessario allo svolgimento del corso e informa subito Labate se viene contattato da loro per altri motivi.

5.2 Ai sensi dell'art. 2596 c.c., per tutta la durata del contratto e per 24 (ventiquattro) mesi dalla sua cessazione, il Docente si impegna a non svolgere, direttamente o tramite terzi, attività di formazione in materia di salute e sicurezza sul lavoro a favore dei clienti di Labate presso i quali abbia tenuto corsi su incarico di Labate. Il vincolo riguarda solo tali clienti e non limita in alcun altro modo l'attività professionale del Docente.

5.3 In caso di violazione dell'art. 5.2 il Docente è tenuto a pagare a Labate una penale per ciascuna violazione, salvo il risarcimento del maggior danno (art. 1382 c.c.).

Art. 6 – Compenso, rimborsi e pagamento

6.1 I compensi vengono concordati preventivamente tra Labate e il Docente secondo accordi individuali, su base oraria o a forfait.

6.2 Il compenso comprende la preparazione della lezione, l'assistenza al test finale e la sua correzione, ed è comprensivo di eventuali contributi previdenziali; sono applicate le ritenute di legge e, se dovuta, l'IVA.

6.3 Per i corsi tenuti a oltre 100 km dalla residenza del Docente è riconosciuto un rimborso chilometrico definito preliminarmente in fase di organizzazione del corso, prima dell'accettazione dell'incarico da parte del Docente. Vitto e alloggio sono rimborsati solo se previsti nell'incarico. Non spettano altri rimborsi se non concordati per iscritto.

6.4 Al termine di ciascun incarico il Docente emette fattura o ricevuta per prestazione occasionale, indicando numero d'ordine, titolo del corso, sede, date e ore svolte. Labate paga mediante bonifico la prima fattura emessa a vista, dalla successiva a 60 giorni fine mese dal ricevimento del documento.

Art. 7 – Riservatezza, materiale didattico e dati personali

7.1 Il Docente mantiene riservate, durante il contratto e per 5 anni dalla sua cessazione, tutte le informazioni su Labate, sui suoi clienti e sui partecipanti apprese durante gli incarichi (inclusi nominativi e recapiti) e non le utilizza per scopi diversi dallo svolgimento dei corsi.

7.2 Il materiale didattico fornito da Labate, o realizzato dal Docente su sua specifica richiesta e con le sue risorse, appartiene a Labate e può essere usato solo per gli incarichi assegnati, nel rispetto della legge sul diritto d'autore. Il Docente ne conserva la paternità.

7.3 Labate tratta i dati personali del Docente ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003 solo per la gestione del presente contratto; l'informativa è consegnata a parte. Il Docente tratta i dati dei partecipanti solo per lo svolgimento del corso e secondo le istruzioni di Labate.

Art. 8 – Durata e recesso

8.1 Il contratto decorre dalla firma ed è a tempo indeterminato. Ciascuna parte può recedere in qualsiasi momento con preavviso scritto di 30 giorni, inviato tramite PEC, raccomandata A/R o e-mail con conferma di ricezione.

8.2 Gli incarichi già accettati devono comunque essere portati a termine, salvo giusta causa. Restano in vigore anche dopo la cessazione gli obblighi previsti dagli artt. 5 e 7.

Art. 9 – Risoluzione

9.1 Labate può risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c., con semplice comunicazione scritta, nei seguenti casi: perdita o mancanza dei requisiti di cui all'art. 3; compilazione non veritiera di registri, test o attestati; violazione degli artt. 2.3, 5 o 7.1. Resta salvo il diritto al risarcimento del danno.

Art. 10 – Disposizioni finali

10.1 Ogni modifica al contratto deve essere fatta per iscritto. Per quanto non previsto si applicano le norme del Codice Civile.

10.2 Per qualsiasi controversia è competente in via esclusiva il Foro di Bologna, salvi i casi in cui la legge preveda inderogabilmente un foro diverso.